



Die **Gemeinde Wielenbach** (3.200 Einwohner) liegt mitten im schönen Pfaffenwinkel im Landkreis Weilheim-Schongau verkehrsgünstig zwischen München und Garmisch und bietet nicht nur durch die Nähe zu vielen Seen und den Bergen ein lebenswertes Umfeld mit hohem Freizeitwert. In der 5 km entfernten Kreisstadt Weilheim i.OB befinden sich sämtliche weiterführende Schulen.

Wir suchen Sie zur Verstärkung unseres Teams!

Wir suchen zum **01.07.2019** in **Vollzeit bzw. Teilzeit (mind. 30 Stunden)**

eine/n Verwaltungsangestellte/n (m/w/d) für die Hauptverwaltung

Die Stelle ist vorerst bis zum 31.12.2020 befristet.

Ihre Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

- Sachbearbeitung Personalverwaltung
- Vorbereitung der Entgeltabrechnung
- Mitarbeit im Sitzungsdienst
- Weitere Aufgaben im Rahmen der Unterstützung der Hauptamtsleitung

Ihr Profil:

- einschlägige Berufserfahrung; idealerweise erfolgreich abgelegte Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d) bzw. Beschäftigtenlehrgang I oder vergleichbaren Abschluss
- fundierte Kenntnisse im Tarifrecht und Kommunalrecht
- selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie persönliches Engagement und Belastbarkeit
- lösungsorientierte Mitarbeit sowie gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe
- Aussicht auf ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- einen sicheren Arbeitsplatz und eine attraktive betriebliche Altersvorsorge
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung
- eine leistungsgerechte Bezahlung je nach persönlicher und fachlicher Qualifikation nach dem TVöD einschl. Leistungsentgelt und Jahressonderzahlung

Sie haben Interesse und möchten vorab noch mehr erfahren?

Dann melden Sie sich gerne telefonisch bei Frau Lehrer (0881/9344-15) oder Herrn Trott (0881/9344-12).

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis **spätestens 23.04.2019** an die Gemeinde Wielenbach - Personalverwaltung -, Peter-Kaufinger-Straße 10, 82407 Wielenbach oder gerne auch per E-Mail an personalstelle@wielenbach.bayern.de